

Tractament de la informació numèrica

Nivell

Cal tenir coneixements bàsics d'informàtica i saber fer un ús elemental de l'ordinador: encendre i apagar l'equip, obrir i tancar programes, gestionar carpetes i fitxers (crear, desar i moure documents). També es requereix saber fer cerques bàsiques a Internet i accedir al correu electrònic per llegir i respondre missatges.

Horari i durada

Dilluns, dimarts i dimecres de 9:30h a 11h o d'11h a 12:30h (horari canviant depenent del trimestre), 30 sessions de 90 minuts (45 hores en total).

Objectius

- Adquirir habilitats bàsiques per gestionar dades i realitzar càlculs.
- Conèixer i utilitzar les funcions principals dels fulls de càlcul.
- Representar dades amb gràfics clars i útils.
- Organitzar i interpretar informació numèrica en contextos quotidians i administratius.
- Desenvolupar autonomia en l'ús d'eines de tractament de dades digitals.

Continguts

- Iniciació a Calc (LibreOffice) i fulls de càlcul de Google Drive.
- Introducció a les cel·les: inserir, editar i esborrar contingut.
- Operacions bàsiques (suma, resta, multiplicació, divisió).
- Format de cel·les: tipus de dades, decimals, moneda, percentatge.
- Ordre i organització de dades en files i columnes.
- Ús de funcions bàsiques (SUMA, PROMIG, MÍNIM, MÀXIM).
- Creació i interpretació de gràfics senzills.
- Emmagatzematge i compartició de fulls de càlcul.
- Aplicacions pràctiques: pressupostos, taules d'assistència, càlculs domèstics o laborals.

Ràtio

12 persones per formadora.

Metodologia

La formació combina l'explicació pas a pas amb activitats pràctiques i contextualitzades que parteixen de situacions properes a les participants. Cada sessió s'inicia amb un breu repàs del que s'ha treballat anteriorment i una recollida de dubtes per tal d'assegurar la continuïtat de l'aprenentatge. A continuació, es presenta el contingut nou de manera visual i guiada, utilitzant el projector per afavorir la comprensió col·lectiva, i es proposen exercicis individuals i per parelles per posar en pràctica els coneixements adquirits.

Es prioritza un ambient de confiança i respecte que afavoreixi l'ajuda entre iguals i la participació activa. La formadora acompanya de manera propera i adaptada, observant el ritme i les necessitats de cada persona, i reforçant els aprenentatges quan cal. Les sessions es tanquen amb una posada en comú per consolidar els continguts i anticipar els següents passos, fomentant així l'autonomia i la motivació per continuar aprenent.

Material

Aula amb 12 ordinadors amb accés a Internet i sistema operatiu Linux, projector i pissarra.